

***ALLGEMEINE VORSCHRIFT ALPHA FORCE***

***AVAF***

***FASSUNG, VOM 29. AUGUST 2390***





AVAF – Allgemeine Vorschrift Alpha Force

Veröffentlicht durch den Führungsstab der AF  
Berlin, August 2004

Copyright © 2003 by Alpha Universe Rollenspielsystem  
Berlin, März 2004

### **Nur für den internen Spielgebrauch!**

Jegliche weitere Verwendung ist ohne schriftliche Genehmigung der Rebellion Alpha nicht gestattet. Es handelt sich um eine Fan-Produktion, die für private und nichtkommerzielle Spielzwecke genutzt wird.

Star Trek ist eine eingetragene Marke von Paramount Pictures Inc. Alle Namen, Bilder und mit Star Trek in Verbindung zu bringenden Bezeichnungen, Namen und Materialien jeglicher Art unterliegen dem Urheberrecht von Paramount Pictures Inc. Eine Verletzung des Urheberrechts ist nicht beabsichtigt.

**Webseite:** <http://www.alpha-universe.de>  
**Kontakt:** [handbuch@alpha-universe.de](mailto:handbuch@alpha-universe.de)  
**Stichwort:** AVAF



## 0. Präambel

Für die Integration der Planeten im Alpha und Beta Quadranten, für das Abenteuer, den galaktischen Frieden ist eine Gemeinschaft geschaffen worden. Die Gemeinschaft des Alpha Universe, dem ersten Universum an der Spitze aller Dimensionen.

Im Bestreben um eine aktive Gemeinschaft, die sich im Dienste für das Terranische Imperium und seine verschiedenartigen Welten einsetzt und dessen Grundwerte und Ideale in jeder Hinsicht vertritt, sind durch den Führungsstab der Alpha Force nachfolgende Bestimmungen erlassen worden.

## 1. Verhaltensgrundsätze

- (1) Das Alpha Universe ist eine Gemeinschaft aus verschiedenen Personen, die Spaß am Rollenspiel entwickelt haben. Dies ist ein wesentlicher Bestandteil des Spielkonzeptes und ist von jedem Spieler zu beachten.
- (2) Jeder Nutzer hat sich im Forum und auf sonstigen kommunikativen Wegen innerhalb des Alpha Universe und auch gegenüber anderen Nutzern außerhalb des Rollenspieles angemessen zu verhalten. Dies betrifft jegliche Art von Kommunikation.
- (3) Es ist verboten private Auseinandersetzungen und Probleme innerhalb des Alpha Universe auszutragen. Dies gilt auch für Angelegenheiten, die von außen auf das Alpha Universe einwirken und die Spieler betreffen oder in irgendeiner Relation zum Alpha Universe stehen.
- (4) Die Privatsphäre und alle persönlichen Belange eines jeden Spielers sind ungeachtet der im Alpha Universe vergebenen Dienstgrade, Dienststellung oder Postens von jedem Spieler zu achten und zu respektieren.
- (5) Alle von einem Spieler dem Alpha Universe zugearbeiteten Daten unterliegen dem unbeschränkten, unendgeldlichen und uneingeschränkten Nutzungsrecht des Alpha Universe. Liegen die Daten auf einem externen Server oder sind lokal abgespeichert, so hat der Spieler diese in Kopie an die Spielleitung zu senden.

## 2. Spieler und Charakter

- (1) Jeder Spieler (Nutzer) wird als reale Person im Alpha Universe geführt und meldet sich ausschließlich mit einem Benutzernamen an. Der Benutzername ist gleichzeitig der primäre Charakter des Spielers.
- (2) Benutzernamen unterliegen folgenden Beschränkungen:
  - keine Borgbezeichnungen
  - keine Namen von Star Trek Hauptcharakteren (z.B. James T. Kirk)
  - Vor- und Zuname (ausgenommen bei Rassen, bei denen Einzelnamen üblich sind)
  - Vor- und Zuname muss aus mindestens zwei Buchstaben bestehen
  - keine Titel im Namen (z.B. Dr.; werden vergeben)
  - Beförderungen, Auszeichnungen und andere personelle Maßnahmen sind grundsätzlich an den Benutzer (primären Charakter) und damit an den Spieler gebunden.
- (3) Jeder Spieler hat das Recht mehrere Charaktere zu führen, diese werden jedoch dem Benutzer untergeordnet und dürfen nur unter Beachtung der nachfolgend genannten Bedingungen im Forum jedoch nicht im System registriert werden.



- Der Benutzer arbeitet in der Administration und es ist für den Spielfluss von erwiesenem Vorteil, wenn ein zweiter Benutzername im Forum verwendet wird.
  - Der weitere Charakter dient der Umsetzung eines Foren Rollenspiels (auch wenn bereits ein Benutzer für ein Foren Rollenspiel registriert ist)
  - Der Führungsstab hat einen weiteren Charakter genehmigt
  - Der Spieler kann mehr als einen Charakter effektiv führen und stellt eine regelmäßige Aktivität sicher
  - Der Dienstgrad darf maximal dem des Benutzers entsprechen.
  - Ein weiterer Charakter kann nur dann geführt werden, wenn der Benutzer über ein Alpha Force Offizierspatent (oder RA Offizierspatent) verfügt.
- (4) Nicht betroffen von den Beschränkungen von Benutzern sind vom Führungsstab eingesetzte Benutzer, die zur Verwirklichung des Rollenspiels dienen.
- (5) Jeder Mitspieler des Alpha Universe hat sich mit seinem Benutzer (Charakter) in die Struktur des Alpha Universe einzuordnen mit Würde und Respekt gegenüber anderen Spielern zu verhalten.
- (6) Jeder Spieler hat zwischen realem Leben und der fiktiven Welt von Alpha Universe zu unterscheiden und zu trennen. Alle Bereiche der fiktiven Welt sind als In-Time und die der realen Welt als Out-Time festgelegt. Alle nicht als Out-Time gekennzeichneten Bereiche sind als In-Time zu betrachten.
- (7) Der Höflichkeit und der Form halber ist in allen In-Time Bereichen die Anredeform „Sie“ zu gebrauchen. Ausgenommen von dieser Pflicht sind alle Charaktere, die sich über einen langen Zeitraum kennen und es sich nicht um offizielle Angelegenheiten handelt.
- (8) Innerhalb des In-Time Bereiches sind die Dienstwege und die Vorgesetztenverhältnisse zu beachten und zu befolgen.

### 3. Aufbau und Struktur der Alpha Force

#### 3.1. Allgemeiner Aufbau

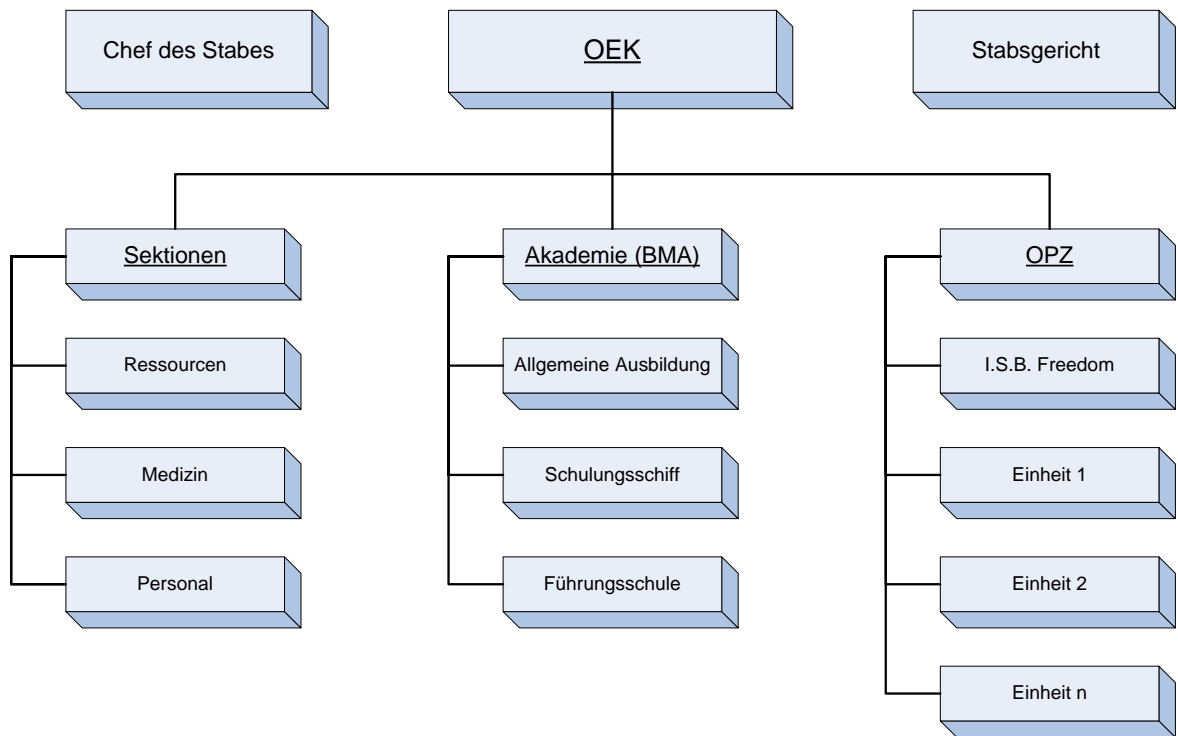


Bild 01: Organisationseinheiten

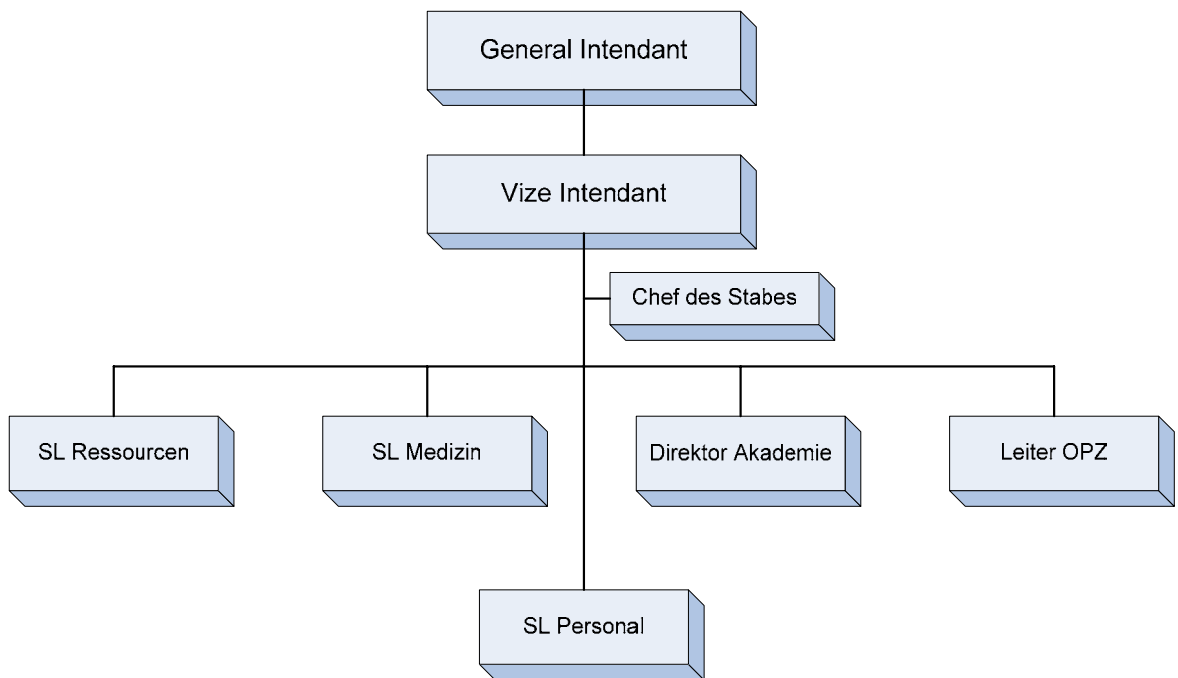


Bild 02: Führungsebene



Die Alpha Force gliedert sich in folgende Organisationseinheiten:

- Oberstes Einsatzkommando (OEK)
- Operationszentrale (OPZ)
- Chef des Stabes (ChdS)
- Akademie
- Sektion Ressourcen
- Sektion Personal
- Sektion Medizin
- Einheiten
- Stabsgericht

Die Posten innerhalb der Führungsebene sind:

- General Intendant, Vize Intendant
- Chef des Stabes
- Leiter der OPZ (auch als Einsatzleiter bezeichnet)
- Sektionsleiter
- Direktor Akademie

Zusätzlich gibt es erweiterte Organisationseinheiten:

- Führungsstab (Alle Leiter)

## **3.2. Die Organisationseinheiten**

### **3.2.1. Oberstes Einsatzkommando**

Das Oberste Einsatzkommando (OEK) umfasst das Büro des General Intendanten und des Vize Intendanten. Das OEK beherbergt den Oberbefehl über die Alpha Force. Die Aufgabenfelder sind auf beide Büros aufgeteilt.

#### **3.2.1.1. Der General Intendant**

- ist der Oberbefehlshaber der Alpha Force und Spielleiter des Alpha Universe
- trägt die Verantwortung für das gesamte Spiel nach innen und außen
- ist für die strategische und langfristige Planung > 1 Jahr verantwortlich
- trifft Entscheidungen zum Aufbau, zur Struktur und zur Organisation
- ernennt und entlässt Führungspersonal der Organisationseinheiten
- überwacht die Arbeit der OPZ/SEK
- Verantwortlich für Vorschriften, Handbücher und zentrale Befehle

#### **3.2.1.2. Der Vize Intendant**

- vertritt den General Intendant bei dessen Abwesenheit in allen Aufgabenfeldern
- überwacht aktiv die Arbeit der Sektionen
- unterstützt den General Intendant bei der strategischen Planung > 1 Jahr
- überwacht den Betrieb des Forums
- ist für die Reglementierung im Forum verantwortlich
- bearbeitet selbstständig operative Anfragen an das OEK und berät sich mit dem General Intendanten sowie betroffenen Organisationseinheiten

## 3.2.2. Operationszentrale

Die Operationszentrale (OPZ) und das Strategische Einsatzkommando (SEK) sind in einer Organisationseinheit zusammengefasst, die kurz OPZ/SEK bezeichnet wird. Die Aufgaben umfassen:

- Erstellen von Einsatzplänen sowie deren Umsetzung
- Vorausplanung bis zu einem Jahr
- Unterstützung OEK
- Missionskontrolle
- Erarbeitung von Vorlagen für Beförderungen und Auszeichnungen von Personal der Einheiten
- Erstellen von Berichten an das OEK
- Zusätzliche definierte Aufgabenfelder gemäß aktueller Befehle

Die Leitung der OPZ führt der Chef des Stabes, der gleichzeitig dem Direktor des SEK vorgesetzt ist. Die Aufgaben sind verteilt wie folgt:

### 3.2.2.1. Leiter der OPZ

- verantwortlich für die Planung von Einsätzen, die Überwachung, die Durchführung und das Missionscontrolling
- Leitung von Einsätzen, Kontakt zu den kommandierenden Offizieren, Verteilung von Aufträgen bis hin zur Erteilung von Einsatzbefehlen
- Anpassung der Missionen an spezifische Vorgaben aufgrund durchgeführter Missionen
- Unterstützung des OEK
- Aufgaben nach aktuellen Befehlen

### 3.2.2.2. Mitarbeiter OPZ/SEK

- Unterstützung des Chef des Stabes und des Direktors SEK
- Handeln im Auftrag der OPZ/SEK

## 3.2.3. Chef des Stabes

Der Chef des Stabes übernimmt organisatorische und disziplinarische Aufgaben innerhalb der Führungsebene und entlastet dadurch das Oberste Einsatzkommando und andere Abteilungen. Seine Aufgaben sind:

- Verantwortlich für Disziplinarmaßnahmen, Auszeichnungen und Beförderungen und die Pflege des Auszeichnungs- und Beförderungssystems
- Verantwortlich für die Überwachung von Disziplinarmaßnahmen, die nicht in die Regie des ChdS fallen
- Arbeitet mit der Sektion Personal zusammen und erstellt mit deren Hilfe Personalaufstellungen und Dienstakten (inkl. SBL)
- Verantwortlich für organisatorische Aufgaben, wie Sitzungen, Protokollierung, Beratung



### **3.3. Akademie**

Die Akademie ist für die Ausbildung von Offiziersanwärtern und für die Einweisung von Rekruten verantwortlich. Der Leiter der Akademie ist der Direktor.

#### **3.3.1. Direktor der Akademie**

- verantwortlich für die Ausbildung von Offizieren der Alpha Force
- Durchführen von Schulungen und Prüfungen
- Erarbeiten von Unterrichtsmaterial
- Ausstellen von Offizierspatenten

### **3.4. Stabsgericht**

Das Stabsgericht übernimmt die Entscheidungsfindung in Streitfällen innerhalb der AU, die nicht durch andere Mittel beigelegt werden können. Den Vorsitz des Stabsgerichtes hat der Oberste Richter.

#### **3.4.1. Der Oberste Richter**

Der Oberste Richter des Stabsgerichtes ist für die Durchführung von Verfahren verantwortlich. Er benennt in jedem Verfahren zwei weitere unabhängige Personen, die zusätzlich in diesem Verfahren als Richter auftreten. Das Stabsgericht muss angerufen werden, damit ein Verfahren eröffnet werden kann.

### **3.5. Die Sektionen**

Die Sektionen sind die Abteilungen der Alpha Force und werden durch einen Leiter bzw. Stellvertreter repräsentiert.

#### **3.5.1. Sektionsleiter Ressourcen**

- verantwortlich für Technik, Schiffsbau, Schiffsentwicklung und Werften
- stellt technische Informationen für die Alpha Force zur Verfügung und bearbeitet Anfragen aller Organisationseinheiten zu technischen Fragestellungen
- ist dem General und Vize Intendanten verpflichtet

#### **3.5.2. Sektionsleiter Medizin**

- verantwortlich für alle medizinischen Fragen in der Alpha Force
- stellt medizinische Informationen für die Alpha Force zur Verfügung und bearbeitet Anfragen aller Struktureinheiten zu medizinischen Fragestellungen
- unterstützt den Führungsstab
- ist dem General und Vize Intendanten verpflichtet





### **3.5.3. Sektionsleiter Personal**

- verantwortlich für Neuanmeldungen, Dienstakten und die gesamte Personalverwaltung (Eintragen von Beförderungen, Auszeichnungen, Profilen etc.)
- unterstützt Neuzugänge
- unterstützt den Führungsstab
- ist dem OEK verpflichtet

### **3.5.4. Sektionsleiter Diplomatie**

- verantwortlich für externe Anfragen, Werbung jeglicher Art, Aufnahme und Pflege von Kontakten zu anderen Organisationen in Bezug auf die Alpha Force
- ist dem OEK verpflichtet

### **3.5.5. Leiter Alpha Force Nachrichtendienst**

- verantwortlich für den Schutz der Alpha Force

## **4. Postenbeschreibung innerhalb der Einheiten**

Die Einheiten der Alpha Force können aus Schiffen, Stationen, Geschwadern und sonstigen Kombinationen bestehen. Alle Einheiten operieren unabhängig voneinander. Dies schließt gemeinsame Aktivitäten jedoch nicht aus. In jeder Einheit werden verschiedene Posten bzw. Aufgabenbereiche vergeben.

### **4.1. Der Kommandierende Offizier/Command Officer (CO)**

Der CO führt das Kommando über die Einheit und hat die Befehlsgewalt über alle zur Crew gehörenden Personen. Der Kommandierende Offizier ist der diplomatische Vertreter der AF an Bord. Er hat Vorschlagsrecht für Beförderungen, Versetzungen und Disziplinarmaßnahmen an das Kommando. Er hält Kontakt zum Führungsstab über den jeweiligen Stabschef. Er ist für die Umsetzung der Missionen auf dem jeweiligen Schiff verantwortlich und hat Verwaltungsaufgaben für sein Kommando zu übernehmen.

### **4.2. Der Ausführende Offizier/Executive Officer (XO)**

Der XO ist der Stellvertreter des Kommandierenden Offiziers bei dessen Abwesenheit. Er übernimmt die Leitung allgemeiner Dienstgeschäfte (Routinen) an Bord (Erstellung von Dienstplänen, etc.) und handelt im Auftrag des CO. Er ist des Weiteren das Bindeglied zwischen Kommandierendem Offizier und Besatzung. Der XO ist der erste Ansprechpartner der Besatzung, es sei denn es liegen äußerst wichtige und dringende Gründe vor bzw. es betrifft den XO selbst. Darüber hinaus stellt der XO Außenteams zusammen und leitet diese. Außerdem kann er zusammen mit dem leitenden medizinischen Offizier den Kommandierenden Offizier seines Postens entheben, wenn berechtigte Gründe vorliegen, dass dieser nicht mehr in der Lage ist, das Kommando auszuführen.

### **4.3. Der Sicherheitsoffizier/Security Officer (SO)**

Der SO ist für die Sicherheit an Bord der Einheit zuständig und sorgt für geordnete Verhältnisse. Darüber hinaus sichert er das Außenteam gegen mögliche Gefahren.



#### **4.4. Der Taktische Offizier/Tactical Officer (TO)**

Der TO erstellt Waffeninventare und taktische Analysen, überwacht Außenbordaktivitäten, usw. Außerdem hält er direkte Kontrolle über die Schilde, Phaserbänke und Photonentorpedowerfer, um in einer Gefechtssituation das Schiff zu verteidigen.

#### **4.5. Der Bordingenieur/Engineering Officer (EO)**

Der EO ist für die technische Überwachung des Schiffes zuständig. Sein primärer Arbeitsbereich ist der Maschinenraum, wo er die Energieversorgung des Schiffes sicherstellt. Außerdem ist er für die ordnungsgemäße Funktion der Einheit zuständig.

#### **4.6. Der Wissenschafts-Offizier/Science Officer (RO)**

Der RO ist für alle Laboreinrichtungen, dessen Verwendung und das Auswerten von Daten im wissenschaftlichen Bereich verantwortlich. Darüber hinaus umfasst sein Arbeitsbereich Analysen, Untersuchungen und Forschung.

#### **4.7. Der Navigations-Offizier/Navigation Officer (NO)**

Der NO ist für die Steuerung des Schiffes verantwortlich. Bei seinen Aufgaben unterstützen ihn spezielle Subprozessoren für die Schiffsführung & Navigation (S&N) sowie zahlreiche automatisierte Computerroutinen. Sollte der CO keinen anderen Posten für Kommunikation bestimmen, so fällt dieser Aufgabenbereich ebenfalls auf den NO. Dieser Posten ist lediglich für Raumschiffe vorgesehen.

#### **4.8. Der Einsatzoffizier/Operation Officer (OO)**

Der OO hat vielfältige Aufgaben. Material- und Ressourcenzuteilungen zu koordinieren und Prioritäten zuzuweisen. Schiffsgebundene Aktivitäten zu überwachen und zu steuern. Außeneinsätze vorzubereiten und vom Schiff aus zu überwachen. Statusinformationen zur Verfügung zu stellen. Bereitstellung von Kommunikationsfrequenzen und Übertragung von Daten. Unterstützung des Sicherheitsoffiziers in Alarm- oder Krisensituationen. Dieser Posten ist lediglich für Raumschiffe vorgesehen. An Bord von Raumschiffen kann er auch die Aufgaben des RO übernehmen.

#### **4.9. Der Flugoffizier / Flight Officer (FO)**

Der FO ist auf Trägerschiffen für die Einsatzkoordination der Jäger und Jägergeschwader sowie für den Shuttleinsatz verantwortlich. Zu den Aufgaben gehört die Planung der Jägerinsätze, Verteilung der Ressourcen und Überwachung aller Start- und Landeoperationen. Außerdem überwacht er die gesamte Kommunikation während der Einsätze. Auf großen Schiffen kann dieser Posten bis zum Dienstgrad Oberst befördert werden.

#### **4.10. Der Medizinische Offizier/Medical Officer (MO)**

Der MO ist für medizinische Versorgung der Crew verantwortlich, behandelt evtl. Verletzungen oder Krankheiten und überwacht den gesamten medizinischen Bereich inkl. medizinischen Frachtguts. Er kann zusammen mit dem 1. Offizier den Kommandierenden Offizier seines Kommandos entheben, wenn berechtigte Gründe vorliegen (z. B. Krankheit, psych. Probleme, Zwang / Erpressung durch Dritte)



## 4.11. Sonstige Posten & Spezialisierungen

- (1) Zusätzlich können in den Einheiten weitere Posten (z.B. Counselor) vergeben werden. Diese Posten werden nicht standardmäßig vergeben, sondern finden nur auf gesonderten Wunsch Anwendung.
- (2) Für Raumschiffe sind standardmäßig die Posten des CO, XO, EO, TO, NO, OO und des MO vorgesehen. Zusätzlich kann ein SO Posten vorgesehen werden. Eine Abweichung ist je nach Ansatz möglich. Nach der Standardaufstellung übernimmt der OO gleichzeitig die Funktion des RO.
- (3) Auf Raumstationen und Außenposten sind standardmäßig die Posten des CO, XO, EO, TO, SO, RO und MO vorgesehen. Eine Abweichung ist je nach Ansatz möglich. Nach der Standardaufstellung werden die Aufgabe des OO auf die Posten RO, SO und TO verteilt.
- (4) Als zusätzliche Option kann ein 2. Offizier benannt werden, dieser wird vom CO bestimmt, ggf. wird dieser zum XO, wenn der Posten des XO nicht besetzt wurde.
- (5) In Geschwadern, Geschwader Stützpunkte oder Trägerschiffen wird der Posten des Flight Officer besetzt.

## 4.12. Sonderaufgaben

- (1) Der Führungsstab oder auf Anweisung des General bzw. Vize Intendanten sowie innerhalb von Sektionen und der Akademie durch die Leiter können Posten für Sonderaufgaben geschaffen werden. Dauerhafte Sonderaufgaben sind in die Vorschrift einzubinden.

## 5. Dienstweg und Vorgesetztenverhältnisse

- (1) Der Dienstweg dient der Sicherstellung eines geordneten Ablaufes und der ordentlichen Information der verantwortlichen Personen.
- (2) In der Alpha Force kann jemand Vorgesetzter sein aufgrund des Dienstgrades, des Aufgabenbereiches, auf besondere Anordnung und auf eigene Erklärung.
- (3) Vorgesetzter aufgrund des Dienstgrades ist durch die gegebene Dienstgradhierarchie gegeben. Vorgesetzter aufgrund des Aufgabenbereiches sind Personen mit einem abgegrenzten Aufgabenfeld, wie Sektionsleiter, Akademieleiter, kommandierende Offiziere etc.). Aufgabenbereiche sind nach Ziffer 3 und 4 festgelegt. Vorgesetzter aufgrund besonderer Anordnung ist eine Person, die zeitlich befristete oder auf Dauerhaften Befehl hin eine Aufgabenzuordnung besonderer Art bekommen hat. Vorgesetzter aufgrund eigener Erklärung kann jeder Offizier und Unteroffizier der Alpha Force sein, wenn er möglicherweise zum Schutz der AF oder dessen Mitglieder handelt.
- (4) Der standardisierte Dienstweg ist einzuhalten und ist nachfolgend dargestellt:
  - General Intendant
  - Vize Intendant
  - OPZ/ChdS
  - Sektionsleiter / Leiter Akademie (falls Aufgabenbereich zutrifft)
  - kommandierender Offizier
  - ausführender Offizier

Eine genaue Darstellung ist der VAF 4 (Vorgesetztenverordnung) zu entnehmen.



## 6. Weitere Vorschriften

- (1) Beförderungen => Vorschrift über die Beförderung von Personal der Alpha Force, ist allgemein gültig und betrifft das gesamte Personal
- (2) Auszeichnungen => Vorschrift über Auszeichnungen von Personal der Alpha Force, ist allgemein gültig und betrifft das gesamte Personal
- (3) Vorgesetztenverhältnisse => Vorschrift über die Vorgesetztenverhältnisse der Alpha Force, ist allgemein gültig für die gesamte Alpha Force.

## 7. Zuwiderhandlungen

- (1) Bei Zuwiderhandlung gegen die allgemeine Vorschrift der Alpha Force oder andere erlassene Regelungen kann durch den jeweiligen Vorgesetzten eine Ahnung vorgenommen werden. Alle kommandierenden Offiziere, die Leiter der Sektionen, der Leiter der Akademie haben dabei folgende Möglichkeiten:
  - Verwarnung
  - Verweis (dem Betroffenen direkt auszusprechen, Akteneintrag)
  - strenger Verweis (dem Betroffenen öffentlich über Forum und direkt mitzuteilen, Akteneintrag)
- (2) Der General und der Vize Intendant sowie der Chef des Stabes sind zusätzlich zu den in Ziffer 9a genannten Maßnahmen in der Lage:
  - Sperrzeiten festzulegen
  - Degradierung um einen Dienstgrad (Akteneintrag)
  - eine Unehrenhafte Entlassung zu veranlassen
- (3) Erfordert es die Lage anderweitige Maßnahmen zu treffen, dann ist der Führungsstab berechtigt entsprechend den Erfordernissen zu handeln und auf individuelle Problematiken einzugehen.

## 8. Auslegungen, Änderungen und Gültigkeit

- (1) In Streitfällen über die Auslegung dieser Vorschrift entscheidet das Stabsgericht, sollte es zu keiner außergerichtlichen Einigung kommen.
- (2) Änderungen der Allgemeinen Vorschrift werden ausschließlich vom General und Vize Intendanten unter Beratung des Führungsstabes durchgeführt. Änderungen sind zu dokumentieren und dieser Vorschrift beizufügen.
- (3) Die Allgemeine Vorschrift der Alpha Force tritt nach Beschluss in Kraft.



# Beschlossen zu Terra

den, 15. August 2390

*Tiberius Foxbat*

Tiberius B. Foxbat, Generalfeldmarschall  
General Intendant

*Tom Forrester*

Tom Forrester, Oberst sr.  
Vize Intendant

## **Letzte Änderungen:**

*24. Mai 2390*

- *Korrektur SCO zu RO*
- *Erweiterung des Punktes weitere Vorschriften um Punkt 8.3 Vorgesetztenverhältnisse*

*25. Juni 2390*

- *Anpassung der Benutzerregelung*

*15. August 2390*

- *Änderung der AF Struktur*
- *Anpassung der Namenskonventionen*
- *Kleinere Korrektur*

*29. Januar 2391*

- *Anpassung OPZ und ChdS*